

**Regulamin rekrutacji do klas pierwszych**  
**Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia**  
**w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. ks. Janusza St. Pasierba**  
**w Żabnie**  
**na rok szkolny 2024/2025**

**Rozdział I**

**Podstawa prawna**

1. Dyrektor Szkoły w sprawach dotyczących przyjmowania uczniów do Szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730 i 2089 oraz z 2023 r. poz. 185);
- 2) Rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U.2022 poz. 2431);
- 3) Zarządzenia Nr 4/24 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe oraz na semestr pierwszy klas I publicznych szkół branżowych II stopnia i publicznych szkół policealnych na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2024/2025;
- 4) Zarządzenia Nr 56/23 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 19 października 2023 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/25;
- 5) Zarządzenie Nr 11/24 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 lutego 2024 r. zmieniające zarządzenie Nr 56/23 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 19 października 2023 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025.
- 6) Statutu Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. ks. Janusza St. Pasierba w Żabnie.

**Rozdział II**

**Postanowienia ogólne**

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji dyrektor szkoły powołuje co najmniej trzyosobową Szkolną Komisję Rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.

Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjnej należy przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego zgodnie z regulaminem rekrutacji i przestrzeganiem zasad poufności, a w szczególności:

- pomoc w rejestracji internetowej kandydatów,
- weryfikacja spełniania przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym,
- sporządzenie list kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym,
- sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego,

- sporządzenie i ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych do oddziałów klasy pierwszej oraz kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia (uszeregowane w kolejności alfabetycznej), które podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu na terenie szkoły - w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym,
- sporządzenie i ogłoszenie list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły, które podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu na terenie szkoły - w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym,
- sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego.

### Rozdział III

#### Zasady i tryb przyjmowania uczniów do Zespołu Szkół

1. O przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
2. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest w oparciu o elektroniczny system naboru. Kandydaci kończący szkołę podstawową, która objęta jest systemem rekrutacji elektronicznej, dokonują rejestracji w szkole podstawowej poprzez stronę internetową:

<https://malopolska.edu.com.pl/Kandydat>

Wskazują w systemie wybór **trzech szkół** oraz kolejność od najbardziej do najmniej preferowanych, a następnie drukują podanie, które dostarczają do szkoły pierwszego wyboru.

3. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych mogą składać dokumenty do **co najwyżej trzech szkół**. Pod pojęciem „szkoła ponadpodstawowa” rozumie się szkołę samodzielną lub każdą szkołę wchodzącą w skład Zespołu Szkół. *W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów.*
4. Kandydaci składający dokumenty do wybranej szkoły posługują się trzema kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej.
5. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej wraz z oryginałem zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty należy złożyć w wybranej szkole, w której uczeń potwierdza wolę podjęcia nauki.
6. Wszystkie informacje dotyczące kandydatów ze szkoły podstawowej spoza systemu elektronicznej rekrutacji ubiegających się o przyjęcie do szkół, które objęte są systemem rekrutacji elektronicznej, wprowadzają szkoły pierwszego wyboru.
7. Informacje o ewentualnych zmianach wprowadza kandydat za pośrednictwem szkoły, która wprowadziła jego dane do systemu.

### Rozdział IV

#### Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego

1. **Od 13 maja do 4 lipca 2024r.** - rejestracja w systemie informatycznym i składanie wniosków do szkoły pierwszego wyboru;
2. **Od 13 maja do 11 lipca 2024 r.** – wydawanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe/kształcenie w zawodzie;
3. **Od 21 czerwca do 4 lipca 2024 r.** – uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz możliwość złożenia nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje;

4. **11 lipca 2024r.do godz. 12.00** - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych (w systemie naboru oraz na tablicy ogłoszeń w ZSP w Żabnie);
5. **Od 11 lipca do 15 lipca 2024 r. do godziny 15.00** - potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:
  - oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
  - oryginału zaświadczenia o egzaminie ósmoklasisty
  - 1 zdjęcie w formie papierowej oraz zdjęcie w formie elektronicznej przesłane na adres [rekrutacja@zspzabno.pl](mailto:rekrutacja@zspzabno.pl) - zdjęcie musi spełniać następujące warunki:
    - zdjęcie kolorowe, o wymiarach 35 × 45 mm
    - wykonane na jednolitym jasnym tle i w dobrej ostrości
    - twarz na wprost z widocznymi brwiami, ma zająć 70-80% zdjęcia, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnym szkłem
    - zdjęcie powinno być w formacie .jpg lub .jpeg, o rozmiarze maksymalnie 1MB i w wymiarach 496 pikseli (wysokość) x 354 pikseli (szerokość) lub proporcjonalnie więcej oraz rozdzielczości do 100 dpi.
  - kwestionariusza osobowego
  - zaświadczenia o przyjęciu kandydata przez pracodawcę na praktyczną naukę zawodu
    - dotyczy BSIS ( do 15 września dostarczenie umowy o pracę)
  - zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie
    - dotyczy Technikum oraz Branżowej Szkoły I Stopnia
6. **16 lipca 2024r. do godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (w systemie naboru oraz na tablicy ogłoszeń w ZSP w Żabnie);
7. **Od 17 lipca do 24 lipca 2024 r.** – postępowanie uzupełniające - złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej oraz świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty;
8. **Od 17 lipca do 30 lipca 2024 r.**– wydawanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe/kształcenie w zawodzie;
9. **30 lipca 2024 r. do godziny 12.00** – podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym (na tablicy ogłoszeń w ZSP w Żabnie);
10. **Od 30 lipca do 1 sierpnia 2024r.do godziny 15.00**- potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole, do której kandydat został zakwalifikowany oraz wymaganych dokumentów;
11. **2.08.2023r. do godziny 12.00**– podanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym (na tablicy ogłoszeń w ZSP w Żabnie).

## **Rozdział V**

### **Przyznawanie punktów w postępowaniu rekrutacyjnym:**

1. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym za oceny z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu ósmoklasisty oraz za inne osiągnięcia kandydatów – **200 pkt**, w tym:

**>100 pkt** – maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzony w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej. Wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w procentach przelicza się na punkty w następujący sposób:

- z j. polskiego mnoży się przez 0,35,
- z matematyki mnoży się przez 0,35,
- z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.

**>100 pkt** – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych przedmiotów oraz za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;

2. Za szczególne osiągnięcia wpisane na świadectwie kandydat może uzyskać maksymalnie 28 pkt, w tym:

- Za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem - 7 pkt.;
- Za wpisane na świadectwie osiągnięcia artystyczne, sportowe i w zawodach wiedzy (wg Rozporządzenia MEiN z dnia 18 listopada 2022 r.) przyjmuje się następujący sposób przeliczania punktów, których maksymalna liczba możliwych do uzyskania - wynosi 18;
- Za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi (wolontariat, pożytek publiczny, środowisko szkolne) - 3 pkt.

<b><u>Kuratoryjne konkursy wiedzy:</u></b>				
	ponadwojewódzkie/ międzynarodowe/ ogólnopolskie		wojewódzkie	
	<b><u>przedmiotowe</u></b>			
	1	2 lub więcej	1	2 lub więcej
laureat	-	-	-	
finalista	10	-	7	10
	<b><u>tematyczne</u></b>			
laureat	7	-	5	7
finalista	5	-	3	5
Zawody wiedzy, artystyczne lub sportowe (inne niż powyżej), organizowane przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, wpisane na świadectwie				
międzynarodowe		4		
krajowe		3		
wojewódzkie		2		
powiatowe		1		

**UWAGA!** W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 pkt.

Laureaci konkursów i olimpiad o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej z co najmniej jednego przedmiotu, **przyjmowani są do wybranej szkoły ponadpodstawowej niezależnie od kryteriów ustalonych w postępowaniu rekrutacyjnym.**

## Rozdział VI

### Przyjęcie do szkoły:

1. Do klasy I w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie będą przyjmowani uczniowie ubiegający się o przyjęcie, poczynając od kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę punktów (za oceny na świadectwie, za wyniki testu oraz za szczególne osiągnięcia ucznia) do wyczerpania limitu miejsc.
2. Ustala się limit miejsc w klasach na **30 osób**.
3. W roku szkolnym 2024/2025 Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. ks. Janusza St. Pasierba w Żabnie prowadzi nabór do:

a) Technikum o specjalnościach:

- technik informatyk
- technik grafiki i poligrafii cyfrowej
- technik ekonomista
- technik handlowiec
- technik żywienia i usług gastronomicznych
- technik spedytor

b) Branżowej Szkoły I Stopnia:

- wielozawodowej

4. Wykaz przedmiotów, z których uzyskane na świadectwie oceny, przelicza się na punkty:

TECHNIKUM		
>technik informatyk >technik grafiki i poligrafii cyfrowej	>technik ekonomista >technik handlowiec >technik spedytor	>technik żywienia i usług gastronomicznych
j. polski	j. polski	j. polski
matematyka	matematyka	matematyka
informatyka	geografia	biologia
j.angielski	j.angielski	j.angielski
<b>Branżowa Szkoła I Stopnia</b> ➤ wielozawodowa		
j. polski		
matematyka		
informatyka		
j.angielski		

5. Przyjmuje się następującą liczbę punktów za poszczególne oceny na świadectwie:

- celujący – 18 pkt
- bardzo dobry – 17 pkt
- dobry – 14 pkt
- dostateczny – 8 pkt
- dopuszczający – 2 pkt

### **Maksymalna ilość punktów – 72**

6. Celem ustalenia listy uczniów danej klasy przeprowadza się konkurs wyników w obrębie podań złożonych do danej klasy.
7. W przypadku równorzędnych wyników, w pierwszej kolejności przyjmuje się:

- dzieci z rodzin wielodzietnych, rodzin niepełnych, sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, umieszczone w rodzinach zastępczych, uczniów z niepełnosprawnością oraz uczniów, których jedno z rodziców lub rodzeństwo jest niepełnosprawne;
- kandydatów o wyjątkowych zdolnościach, którzy mieli ustalony indywidualny program lub tok nauki;
- kandydatów z problemami zdrowotnym ograniczającymi możliwość wyboru kierunków kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

**Dokumentacja dodatkowa:**

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydat
2. Dokument poświadczający objęcie kandydata pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011 r. nr 149, poz. 887 ze zm.)
3. Orzeczenia o niepełnosprawności kandydata, niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata lub niepełnosprawności obojga rodziców czy też niepełnosprawności rodzeństwa kandydata w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44);
4. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata w rozumieniu przepisów Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2020 poz. 1309).

## **Rozdział VII**

### **Procedura odwoławcza**

1. Dyrektor Szkoły sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą szkolnej komisji rekrutacyjnej.
2. Terminy w procedurze odwoławczej:
  - do 19 lipca 2024 r. – wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia (do 7 sierpnia 2024 r. – termin w postępowaniu uzupełniającym).
  - do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia – sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
  - do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia – wniesienie do Dyrektora Szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
  - do 3 dni od dnia złożenia odwołania do Dyrektora Szkoły – Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
3. Pozostałe zasady nieuregulowane niniejszym regulaminem określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego.

Żabno, dnia 27.03.2024 r.