

Regulamin rekrutacji nauczycieli/ nauczycielek do projektu

„Mój rozwój –moja przyszłość”

realizowanego w ramach

X Osi Priorytetowej Wiedza i Kompetencje

Działania 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego

Poddziałania 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020

Realizator projektu: **Powiat Tarnowski**

Termin realizacji: 1 września 2017 do 31 sierpnia 2019

Zasady ogólne

Regulamin rekrutacji dotyczy projektu „**Mój rozwój – moja przyszłość**” realizowanego przez **Powiat Tarnowski ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów** w okresie od 1 września 2017 do 31 sierpnia 2019 roku w ramach Działania 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego Poddziałania 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020

§ 1

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Kierownik Projektu** – należy przez to rozumieć osobę kierującą biurem projektu i nadzorującą realizację projektu w szkołach powiatu tarnowskiego.
2. **Komisja rekrutacyjna** - dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury i Promocji, kierownik/czka projektu oraz specjalista ds. monitorowania i sprawozdawczości projektu przeprowadzą rekrutację do projektu.
3. **Lista rezerwowa** – dokument potwierdzający zakwalifikowanie nauczycieli/lek do danej formy wsparcia poza listą podstawową.
4. **Lista zakwalifikowanych** – dokument potwierdzający zakwalifikowanie nauczycieli/lek do danej formy wsparcia.
5. **Projekt** - należy rozumieć projekt „Mój rozwój – moja przyszłość”.
6. **Realizator** - Powiat Tarnowski - Starostwo powiatowe w Tarnowie, który zapewni właściwą realizację zadań wynikających z wyżej wymienionego projektu.
7. **Regulamin rekrutacji** - regulamin naboru w ramach projektu „Mój rozwój – moja przyszłość” dla nauczycieli/lek uczęszczających do szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne wymienionych w § 1 pkt 3.
8. **Rekrutacja** - selektywny wybór nauczycieli/lek do danej formy wsparcia z listy kandydatów oraz ustalenie listy rezerwowej wg kryteriów określonych niniejszym Regulaminem. Rekrutacja prowadzona jest oddzielnie na różne formy wsparcia planowane do realizacji w różnych okresach trwania Projektu – zgodnie z założeniami Projektu.
9. **Szkolny lider** – należy przez to rozumieć osobę koordynującą działania podejmowane w ramach projektu na terenie szkoły.
10. **Uczestnik** - nauczyciel/ka przedmiotów przyrodniczych lub matematyki jednej ze szkół: Technikum z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Ryglicach/ Technikum z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Żabnie/ Liceum Ogólnokształcącego z Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku/ Technikum z Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach/ Technikum i Liceum Ogólnokształcącego z Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu/ Liceum Ogólnokształcącego w Tuchowie/ Technikum z Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie, któremu zostało udzielone wsparcie w ramach projektu.
11. **Uczestnik studiów podyplomowych** - nauczyciel/ka przedmiotów ogólnych z Liceum Ogólnokształcącego z Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku , któremu zostało udzielone wsparcie w ramach projektu.

§ 2

W ramach projektu w roku szkolnym 2018/2019 przewiduje się następujące formy wsparcia dla nauczycieli:

1. Przeprowadzenie procesu wspomaganie w szkołach poprzez doskonalenie nauczycieli w oparciu o ofertę - **Prowadzenie procesu nauczania opartego na metodzie eksperymentu dla przedmiotów przyrodniczych i matematyki.**

Proces realizacji jednego Rocznego Planu Wspomaganie będzie wynosił min. 7 miesięcy w danym roku szkolnym i będzie obejmował:

Etap I - diagnozę potrzeb w zakresie doskonalenia, w tym spotkanie z Dyrektorem (2 godz.) i warsztat diagnostyczno- rozwojowy (4 godz.)

Etap II - przeprowadzenie procesu doskonalenia:

- Warsztaty grupowe (15 godz.)
- spotkania grupowe tj. szkolenia/wykłady (10 godz.)
- konsultacje grupowe (2 godz.)

Etap III - pomoc w przełożeniu nowych umiejętności nauczycieli na szkolną praktykę:

- konsultacje grupowe (2 godz.)
- konsultacje indywidualne (średnio 10 godz./ szkoła)

Etap IV - sprawozdanie z podjętych działań.



ETAP V – monitorowanie i ocena procesu wspomagania z wykorzystaniem m.in. ewaluacji wewnętrznej szkoły.

W realizacji w/w działań uczestniczy zewnętrzny konsultant - Szkolny Organizator Rozwoju Edukacji (SORE), który bezpośrednio współpracuje ze szkołą w opracowaniu i realizacji Rocznego Planu Wspomagania. Formy doskonalenia ETAPU II będą prowadzone przez ekspertów zewnętrznych.

2. Studia podyplomowe - w celu podniesienia kompetencji i umiejętności zawodowych nauczycieli. Przygotowanie merytoryczne obejmie kształcenie niezbędne do realizacji treści kształcenia zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego w zakresie informatyki oraz przygotowania dydaktycznego do nauczania w/w przedmiotu. Studia podyplomowe będą spełniały wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17stycznia 2012 w sprawie standardów kształcenia przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela.

Kryteria udziału i rekrutacja do projektu

§3

1. Do udziału w rekrutacji na dodatkowe formy wsparcia oferowane w ramach projektu uprawnione są osoby, które spełniają łącznie następujące kryteria obowiązkowe:
 - 1) są nauczycielem/ką przedmiotów przyrodniczych lub matematyki jednej ze szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kształcenie ogólne (z wyłączeniem słuchaczy szkół dla dorosłych), tj.: Technikum Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Ryglicach/ Technikum Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Żabnie/ Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku/ Technikum Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach/ Technikum i Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu/ Liceum Ogólnokształcącego w Tuchowie/ Technikum Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie (oświadczenie)- dotyczy realizacji oferty;
 - 2) są nauczycielem/ką przedmiotów ogólnych w Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku- dotyczy studiów podyplomowych (oświadczenie) – dotyczy studiów podyplomowych z informatyki;
 - 3) mieszkają/pracują na terenie Województwa Małopolskiego;
 - 4) uzasadnią chęć udziału w danej formie wsparcia- 1 punkt. Brak uzasadnienia spowoduje odrzucenie kandydata z przyczyn formalnych;
2. Pierwszeństwo udziału w formach wsparcia mają nauczyciele/ki, którzy spełnią kryteria premiujące (spełnienie kryterium ocenianie na podstawie opinii dyrektora szkoły + 2 punkty) tj. wykazują w procesie dydaktycznym w najwyższym stopniu wykorzystywanie wiedzy merytorycznej i umiejętności nabytych w procesie doskonalenia procesie dydaktycznym. Opinia dyrektora powinna uwzględniać co najmniej trzy z wymienionych elementów: aktywność, pracowitość, odpowiedzialność, zaangażowanie w życie szkoły i klasy, zaangażowanie zawodowe nauczyciela (uczestnictwo w pozalekcyjnej działalności szkoły, podejmowanie innowacyjnych działań w zakresie nauczania, wychowania i opieki, zainteresowanie uczniem i jego środowiskiem, współpraca z rodzicami); działania nauczyciela w zakresie wspomagania wszechstronnego rozwoju ucznia, z uwzględnieniem jego możliwości i potrzeb.
3. Osoby z niepełnosprawnościami będą kwalifikowane na podstawie dokumentów: orzeczenia o (stopniu) niepełnosprawności (lub orzeczenia równoważnego) lub zaświadczenia od lekarza, odpowiedniego orzeczenia lub innego dokumentu poświadczającego stan zdrowia.
4. Złożenie niekompletnej bądź błędnie wypełnionej dokumentacji spowoduje odrzucenie kandydata z przyczyn formalnych.
5. Zasadą prowadzonej rekrutacji będzie sumowanie punktów według ustalonych kryteriów. Osoby z najwyższą liczbą punktów kwalifikowane będą do danej formy wsparcia.
6. W przypadku kandydatów o takiej samej liczbie punktów będzie brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

Przystąpienie do projektu

§4

1. Rekrutacja na formy wsparcia odbywa się od 03 września 2018r. do 14 września 2018r. Przez wyczerpanie miejsc rozumie się stworzenie oddzielnych list zakwalifikowanych dla poszczególnych szkół dla każdej formy wsparcia tj. w:
 - 1) **Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Ryglicach** - Proces wspomagania w roku szkolnym 2018/2019
 - 2) **Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach** - Proces wspomagania w roku szkolnym 2018/2019

3) **Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku -**

- Studia podyplomowe z Informatyki 1 os.
- Proces wspomagania w roku szkolnym 2018/2019

4) **Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Żabnie -** Proces wspomagania w roku szkolnym 2018/2019

5) **Zespole Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu -** Proces wspomagania w roku szkolnym 2018/2019

6) **Liceum Ogólnokształcącym w Tuchowie -** Proces wspomagania w roku szkolnym 2018/2019

7) **Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie -** Proces wspomagania w roku szkolnym 2018/2019

oraz list rezerwowych.

2. W przypadku nie zrekrutowania odpowiedniej liczby uczestników, realizator przewiduje możliwość przedłużenia terminu rekrutacji, o czym poinformuje na stronie internetowej Powiatu i szkół.
3. Nauczyciel/ka zainteresowany udziałem w projekcie będzie zobligowany do **14 września 2018r.** do wypełnienia formularza zgłoszeniowego i oświadczeń/zaświadczeń oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych (**Załącznik nr 1**) i złożenia do Szkolnego Lidera na terenie szkoły podczas dyżuru w sekretariacie/gabiniecie. Złożone przez uczestników dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
4. Kandydaci składają dokumenty rekrutacyjne, w szkole w której pracują.
5. Oświadczenie potwierdzające fakt pracy w danej szkole oraz opinię potwierdza dyrektor (**Załącznik nr 1**).
6. Do dnia **30 września 2018r.** Szkolne Komisje Rekrutacyjne prześlą dokumenty rekrutacyjne do biura projektu – Starostwo Powiatowe w Tarnowie, ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów, pokój 320.
7. Komisja rekrutacyjna dokonają weryfikacji dokumentów rekrutacyjnych oraz sporządzi listy zakwalifikowanych oraz rezerwowych na podstawie założeń niniejszego Regulaminu.
8. Listę zakwalifikowanych tworzą oddzielne listy zakwalifikowanych według punktacji (następnie według kolejności zgłoszeń).
9. Listy zakwalifikowanych i rezerwowych zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń w każdej szkole biorącej udział w projekcie, będą również dostępne w biurze projektu. Listy zawieszane na szkolnych tablicach informacyjnych będą zawierać: imię i nazwisko oraz liczbę punktów.
10. Osoby, które nie zakwalifikowały się w wyniku rekrutacji zostaną wpisane na listy rezerwowe, utworzone oddzielnie dla każdej szkoły i formy wsparcia.
11. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z nauczycieli/lek podpisuje „Deklarację uczestnictwa w projekcie” (**Załącznik nr 2**) oraz inne dokumenty związane z realizacją form wsparcia. Podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie jest zobowiązaniem nauczyciela/ki do czynnego i pełnego udziału w działaniach projektowych.
12. Uczestnik studiów podyplomowych podpisze dodatkowo umowę udziału w studiach podyplomowych (**Załącznik nr 5**).
13. W przypadku rezygnacji uczestnika z danej formy wsparcia zobowiązany jest on złożyć na ręce Szkolnego Lidera co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem właściwych zajęć stosowne oświadczenie o rezygnacji z podaniem jej powodu (**Załącznik nr 3**). Ponadto jest zobowiązany zwrócić Realizatorowi materiały do zajęć, które otrzymał. Miejsce osoby rezygnującej zajmie kolejna osoba z listy rezerwowej.
14. W przypadku zdarzeń losowych, zdrowotnych itp. miejsce osób rezygnujących z danej formy wsparcia zajmą osoby z listy rezerwowej. Kandydaci znajdujący się na liście rezerwowej przesuwają się na listę zakwalifikowanych wg kolejności sumy punktów.
15. Wszystkie informacje i formularze związane z rekrutacją dostępne są w biurze projektu – Starostwo Powiatowe w Tarnów, ul. Narutowicza 38, 33 - 100 Tarnów w sekretariatach szkół i u Szkolnych Liderów oraz na stronach internetowych Powiatu Tarnowskiego: www.powiat.okay.pl a także szkół uczestniczących w projekcie.

Uprawnienia i obowiązki uczestnika projektu

§ 5

1. W szkole objętej projektem osoby zakwalifikowane wyłonione w drodze rekrutacji będą uczestniczyć w danej formie wsparcia. Harmonogram zajęć zostanie podany przez SORE.
2. Zajęcia rozpoczną się najwcześniej od 1 października 2018r.
3. Podczas warsztatu diagnostyczno – rozwojowego, warsztatów/szkoleń i wykładów na przerwę kawową zapewniony będzie catering.
4. Każdy uczestnik zobowiązany jest do podpisywania listy obecności na każdej formie wsparcia.
5. Uczestnikom zostaną zapewnione materiały biurowe.
6. Każdy uczestnik/czka studiów podyplomowych otrzyma zwrot kosztów. Koszty dojazdu rozliczane będą na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego.



Nauczyciel/ka otrzyma zwrot kosztów dojazdu- do wysokości kosztów komunikacji miejskiej / bus/ autobus/ biletów II klasy w regionalnym transporcie kolejowym, ewentualnie w przypadku braku możliwości dojazdu publicznymi środkami transportu lub konieczności korzystania z kilku środków transportu/przesiadek istnieje możliwość rozliczenia delegacji na podstawie ryczałtu za dojazdy na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25.03.2002r i Rozporządzenia Ministra Transportu z dnia 23.10.2007r. Wydatki będą dokumentowane przez uczestników. Refundacja zwrotu nastąpi na podstawie rozliczenia delegacji służbowej. Przewiduje się ryczałty za dojazdy i dietę.

7. Każdy uczestnik studiów podyplomowych zobowiązany jest do terminowego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
8. Każdy uczestnik studiów podyplomowych zobowiązuje się do uczestnictwa w zajęciach w frekwencji umożliwiającej zaliczenie przedmiotów i ukończenie studiów.
9. Studia podyplomowe odbywać się będą zgodnie z regulaminem przyjętym i obowiązującym na danej uczelni.
10. Studia podyplomowe realizowane będą w oparciu o umowę udziału w studiach podyplomowych.
11. Każdy uczestnik form wsparcia zobowiązany jest do:
 - 1) kulturalnego zachowania podczas zajęć, odnoszenia się z szacunkiem do pozostałych uczestników i prowadzących,
 - 2) regularnego, terminowego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia,
 - 3) wypełnienia na początku i na zakończenie formy wsparcia testu wiedzy,
12. Minimum 80% obecności gwarantuje ukończenie formy wsparcia przez uczestnika (nie dotyczy studiów podyplomowych).
13. Realizator dopuszcza usprawiedliwione nieobecności uczestnika na formie wsparcia spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Podstawą usprawiedliwienia nieobecności na formie wsparcia mogą być:
 - 1) zwolnienie lekarskie,
 - 2) pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn okolicznościowych.
14. Każdy uczestnik ma prawo oczekiwać:
 - 1) godnego traktowania ze strony prowadzących i innych uczestników formy wsparcia,
 - 2) rzetelnego i sumiennego prowadzenia zajęć z wykorzystaniem zasad dydaktyki,
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa podczas uczestniczenia w formie wsparcia.
15. Każdy uczestnik ma prawo do wglądu i zmiany swoich danych (**Załącznik nr 4**) oraz zgłaszania wszelkich nieprawidłowości do biura projektu Starostwo Powiatowe w Tarnowie, ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów, pokój 320 w godzinach pracy urzędu tj. 7³⁰ -15³⁰ od poniedziałku do piątku.

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

§ 6

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia przed rozpoczęciem kolejnych zajęć na formularzu opracowanym przez realizatora projektu (**Załącznik nr 3**) i dostępnym w biurze projektu.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 1 niniejszego § mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie. W sytuacji, gdy przyczyną rezygnacji jest wypadek losowy, uczestnik zobowiązany jest dołączyć do oświadczenia potwierdzającą ten fakt dokumentację.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego uczestnika, SORE lub eksperta, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu oraz uczestniczenia w formie wsparcia pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej (zgodnie z zasadami zawartymi § 4 ust. 13 i 14).
5. W przypadku, gdy przyczyna rezygnacji z projektu jest inna niż wypadek losowy, lub dokumentacja potwierdzająca wypadek losowy nie zostanie zaakceptowana przez realizatora, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów, stanowiących 100% jego wartości przypadającej na poszczególnego uczestnika w kwocie 1 561,81 zł; w przypadku uczestnika studiów podyplomowych w kwocie równiej wartości studiów podyplomowych i poniesionych kosztów za dojazdy i diety .
6. Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu w/w. kosztów w terminie 14 dni od dnia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.

Kontrola

§ 7

1. Uczestnik/czka przez cały okres trwania danej formy wsparcia może zostać poddany kontroli w miejscu odbywania zajęć/ wyjazdu przez kierownika projektu i/lub pracowników zespołu zarządzającego oraz pracowników Zespoły ds. Kontroli Małopolskiego Centrum Przedsiębiorczości.
2. Każdy przypadek niezgodności wykryty na etapie realizacji formy wsparcia, będzie rozpatrywany indywidualnie i może skutkować zastosowaniem § 6 ust. 5 i 6.

Równość szans udziału w projekcie

§ 8

Podczas rekrutacji pracownicy będą się kierować zasadą równości szans i niedyskryminacji. Decyzje pracowników nie mogą nikogo dyskryminować z uwagi na płeć, stan zdrowia, niepełnosprawność, wyznanie, poglądy, rasę, przekonania.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Na zakończenie procesu wspomagania w szkole każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie wydawane na podstawie pozytywnego wyniku testu badającego poziom wzrostu/nabycia kompetencji kluczowych przeprowadzonych na ostatniej formie wsparcia.
2. Wszystkie działania realizowane w ramach projektu „Mój rozwój – moja przyszłość” są współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego Poddziałania 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty jego realizacji pokrywane są w 5% z budżetu Powiatu Tarnowskiego, 95% z Unii Europejskiej i Budżetu Państwa.
4. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należą do kompetencji Kierownika projektu.
5. **Regulamin wchodzi w życie w dniu 03.09.2018 r.**

SPECJALISTA

mgr Ewelina Januś

.....
Sporządził

STAROSTA

30 SIE 2018

Roman Łucarz

.....
Zatwierdził



Załącznik nr 1

Data złożenia formularza	Godzina złożenia formularza	Podpis osoby przyjmującej

Formularz zgłoszeniowy uczestnika

do projektu: „Mój rozwój – moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16 realizowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020

--	--

Imię (imiona) uczestnika/ czki projektu

Nazwisko uczestnika/ czki projektu

Jestem/ nie jestem* mieszkańcem Województwa Małopolskiego

	-	
--	---	--

Kod pocztowy

Pracuję jako nauczyciel przedmiotów przyrodniczych / matematyki na terenie Województwa Małopolskiego, tj.

--

Nazwa i adres szkoły

Forma wsparcia	Przedmiot	Uzasadnienie chęci udziału
1. Wykorzystanie TIK na zajęciach edukacyjnych dla przedmiotów ogólnych 2. Prowadzenie procesu nauczania opartego na metodzie eksperymentu dla przedmiotów przyrodniczych i matematyki *		
Studia podyplomowe	Biologia/ Informatyka	

Oświadczenie o chęci uczestnictwa w projekcie

1. Oświadczam, iż w chwili zakwalifikowania się do udziału w projekcie deklaruję udział w oferowanych formach wsparcia.
2. Zapoznałam/em się z regulaminem uczestnictwa w formach wsparcia organizowanych w ramach projektu realizowanego przez Powiat Tarnowski i zobowiązuje się do regularnego udziału w w/w formach wsparcia.
3. Oświadczam, iż w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie złożę wypełniony **Załącznik 2 Deklarację uczestnictwa**.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym Formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis kandydata(ki) do projektu

*niepotrzebne skreślić

Oświadczenie		
Zaświadczam, że Pan/Pani..... jest pracownikiem..... (imię, nazwisko, PESEL)		
..... W		
Opinia (opinia jest elementem nieobowiązkowym. Jest to kryterium premiujące do udziału w projekcie, za które nauczyciel/ka otrzymuje dodatkowo 2 punkty.):		
Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym Formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.		
Miejscowość, data	pieczęć szkoły	podpis i pieczęć dyrektora szkoły

Oświadczenia kandydata/ki ubiegającego/ej się o udział w projekcie
„Mój rozwój –moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16 wynikające z art. 13 RODO

1. Imię i nazwisko
(proszę wypełnić drukowanymi literami)
2. Oświadczam, że w związku z przystąpieniem do rekrutacji do projektu pn. „Mój rozwój –moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16, przyjmuję do wiadomości, iż:
 - administratorem moich danych osobowych przetwarzanych na potrzeby rekrutacji jest Powiat Tarnowski z siedzibą w Tarnowie przy ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów,
 - osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych (e-mail: iod@powiat.tarnow.pl, tel. 14 688 33 66, adres do korespondencji: Starostwo Powiatowe w Tarnowie ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów);
 - moje dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji do projektu pn. „Mój rozwój –moja przyszłość”, na podstawie zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w skrócie RODO;
 - moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania w drodze umowy zawartej na piśmie odpowiednio Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych w Ryglicach, Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych w Żabnie, Zespołowi Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku, Zespołowi Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach, Zespołowi Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu, Liceum Ogólnokształcącemu w Tuchowie, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie,
 - moje dane osobowe mogą zostać udostępnione Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (w skrócie IZ RPO WM), Instytucji Pośredniczącej - Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości z siedzibą w Krakowie przy ul. Jasnogórskiej 11, 31- 358 Kraków, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie IZ RPO WM 2014 – 2020;
 - moje dane osobowe mogą zostać również udostępnione specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie w/w podmiotów kontrole i audyt w ramach RPO WM;
 - podanie danych jest dobrowolne, niemniej brak danych uniemożliwi udział w procesie rekrutacji;
 - posiadam prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych dla celów statystycznych a także prawo do cofnięcia - w dowolnym momencie - zgody na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed wycofaniem zgody,
 - mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO ;
 - moje dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu profilowaniu;
 - moje dane osobowe będą przechowywane przez okres 25 lat licząc od dnia 31 grudnia roku następującego po rozliczeniu projektu.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis uczestnika/czki projektu

Oświadczenia kandydata/ki ubiegającego/ej się o udział w projekcie „Mój rozwój –moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16 dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystania wizerunku

1. Imię i nazwisko
(proszę wypełnić drukowanymi literami)
2. Przyjmuję do wiadomości, że mogę w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.
3. Oświadczam, że zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie przez:
 - administratora danych – Powiat Tarnowski z siedzibą w Tarnowie przy ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów,
 - podmiot, któremu w drodze umowy zawartej na piśmie administrator danych powierzył przetwarzanie danych osobowych tj. odpowiednio Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych w Ryglicach, Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych w Żabnie, Zespołowi Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku, Zespołowi Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach, Zespołowi Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu, Liceum Ogólnokształcącemu w Tuchowie, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie

moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach stanowiących zgłoszenie do udziału w projekcie „Mój rozwój –moja przyszłość” dla celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis uczestnika/czki projektu

* niewłaściwe przekreślić

Załącznik 2

Deklaracja uczestnictwa

w projekcie: „**Mój rozwój – moja przyszłość**” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16 realizowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020

Ja, niżej podpisany/a

<i>Imię (imiona) uczestnika/ czki projektu</i>										<i>Nazwisko uczestnika/czki projektu</i>														
<i>PESEL</i>										<i>Data urodzenia</i>														
DANE KONTAKTOWE																								
<i>Ulica</i>															<i>Nr budynku</i>					<i>Nr lokalu</i>				
<i>Miejscowość</i>															<i>Kod pocztowy</i>									
<i>Gmina</i>															<i>Powiat</i>					<i>Województwo</i>				
<i>Numer telefonu komórkowego</i>															<i>Adres poczty elektronicznej</i>									

WYKSZTAŁCENIE

☐ podstawowe ☐ gimnazjalne ☐ zawodowe ☐ średnie ☐ wyższe

Czy jesteś osobą należącą do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia

<i>Tak</i>	<i>Nie</i>	<i>Odmowa podania informacji</i>

Czy jesteś osobą bezdomną lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań

<i>Tak</i>	<i>Nie</i>

Czy jesteś osobą z niepełnosprawnościami

<i>Tak</i>	<i>Nie</i>	<i>Odmowa podania informacji</i>

Jeśli tak, do deklaracji załączam orzeczenie/zaświadczenie lekarskie/inne, jakie

Czy jesteś osobą przebywającą w gospodarstwie domowym bez osób pracujących

<i>Tak</i>	<i>Nie</i>

W tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu*

<i>Tak</i>	<i>Nie</i>

Czy jesteś osobą żyjącą w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu

<i>Tak</i>	<i>Nie</i>

Czy jesteś osobą w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)

<i>Tak</i>	<i>Nie</i>	<i>Odmowa podania informacji</i>

dobrowolnie deklaruje swój udział w projekcie „Mój rozwój – moja przyszłość”

Zostałam/em poinformowana/ny, iż uczestniczę w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020 Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne.

- Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, a dane przedstawione przeze mnie w formularzu zgłoszeniowym odpowiadają stanowi faktycznemu i pozostają aktualne na dzień podpisania niniejszej deklaracji.
- Wyrażam zgodę na udział w badaniu ewaluacyjnym, którego celem będzie udoskonalenie oferowanej pomocy i lepsze dostosowanie jej do potrzeb przyszłych uczestników.
- Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji do w/w projektu i akceptuję jego warunki.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji przystąpienia do projektu są zgodne z prawdą. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis uczestnika/czki projektu

* Wypełnić w przypadku odpowiedzi „TAK” na pytanie Czy jesteś osobą przebywającą w gospodarstwie domowym bez osób pracujących.

Oświadczenie uczestnika projektu „Mój rozwój – moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16

Ja niżej podpisany/na w związku z przystąpieniem do projektu pn. „Mój rozwój – moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16 oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
2. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
3. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;
 - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 oraz pkt. 2 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Mój rozwój – moja przyszłość”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM); dane osobowe będą przetwarzane także dla celów statystycznych i archiwalnych;
5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości z siedzibą w Krakowie przy ul. Jasnogórskiej 11, 31- 358 Kraków, Beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowi Tarnowskiemu z siedzibą w Tarnowie przy ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów oraz odpowiednio Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych w Ryglicach, Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych w Żabnie, Zespołowi Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku, Zespołowi Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciekowicach, Zespołowi Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu, Liceum Ogólnokształcącym w Tuchowie, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie IZ RPO WM 2014 – 2020, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta.
6. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM;
7. moje dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom - innym niż wymienione w punkcie 5 - upoważnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;
8. podanie danych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z wyżej wymienionych przepisów prawa, a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
9. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania, a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych dla celów statystycznych;
10. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
11. moje dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu profilowaniu;
12. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iodo@umwm.malopolska.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków;
13. moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji, rozliczenia i zapewnienia trwałości projektu a także zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz okres archiwizacji wynikający z przepisów prawa (25 lat licząc od dnia 31 grudnia roku następującego po rozliczeniu projektu); jeśli zamknięcie i rozliczenie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 , nastąpiłoby później niż wskazany okres archiwizacji dla okresu przechowywania należy przyjąć datę późniejszą;

.....
miejscość, data

.....
czytelny podpis uczestnika/czki projektu



Zgoda na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu

„Mój rozwój – moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16

realizowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020

Ja, niżej podpisany/-na
(proszę wypełnić drukowanymi literami)

zatrudniony/na w
.....

Przyjmuję do wiadomości, że mogę w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na utrwalanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w celach reklamowych, promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją Projektu „Mój rozwój – moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16-00 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020 Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałania 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne przez Realizatorów: Powiat Tarnowski oraz Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Ryglicach, Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żabnie, Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Gromniku, Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach, Zespół Szkół Licealnych i Technicznych w Wojniczu, Liceum Ogólnokształcące w Tuchowie, Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie.

Moja zgoda/brak mojej zgody* dotyczy moich fotografii i nagrań audiowizualnych (w tym filmowych) utrwalonych w ramach realizacji Projektu /w tym warsztatów, spotkań grupowych, konsultacji indywidualnych i grupowych, spotkania podsumowującego / oraz obejmuje takie formy publikacji jak: udostępnienie na stronie internetowej, publikację w mediach, prasie i programach w związku z publikacją informacji o w/w projektach. Dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku poprzez: kadrowanie, obróbkę cyfrową itp.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis uczestnika/czki projektu

Podstawa prawna: art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1333), art. 23 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 380).

.....
Miejscowość, data

Oświadczenie osoby rezygnującej z udziału w projekcie
„Mój rozwój – moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16
realizowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020

Ja niżej podpisany/a
zamieszkały/a.....
oświadczam, że dnia **rezygnuję z udziału** w projekcie „Mój rozwój – moja przyszłość” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020 Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne w szkole
z powodu:

.....
czytelny podpis osoby rezygnującej



Załącznik 4

Aktualizacja danych osobowych uczestnika projektu „Mój rozwój – moja przyszłość”

Ja, niżej podpisany/a

<i>Imię (imiona) uczestnika/ czki projektu</i>										<i>Nazwisko uczestnika/ czki projektu</i>									
												-			-				
<i>PESEL</i>										<i>Data urodzenia</i>									

1. Oświadczam, iż w związku z moim udziałem w realizacji Rocznego Planu Wspomagania - oferty **Prowadzenie procesu nauczania opartego na metodzie eksperymentu dla przedmiotów przyrodniczych i matematyki** w w ramach projektu „Mój rozwój – moja przyszłość” realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020 moje dane podane w deklaracji uczestnictwa w dniu **uległy zmianie** w następującym zakresie:

Poprzednie dane osobowe	Aktualne dane osobowe
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.

2. Zostałam/em poinformowana/ny, iż uczestniczę w projekcie współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020 Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne.
3. Oświadczam, że nadal spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie.
4. Wyrażam zgodę na udział w badaniu ewaluacyjnym, którego celem będzie udoskonalenie oferowanej pomocy i lepsze dostosowanie jej do potrzeb przyszłych uczestników.
5. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym Oświadczeniu są zgodne z prawdą. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis uczestnika/ czki projektu

Załącznik 5

UMOWA udziału w studiach podyplomowych

zawarta w dniu w pomiędzy:, ul.,, reprezentowanym przez;
Pana – Dyrektora
zwanym dalej „Realizatorem”
a
Panią/Panem, zam. w przy ul.
..... pracującym w na stanowisku nauczyciela (przedmiotów ogólnych)
zwaną/ym dalej „Uczestnikiem projektu”,

na podstawie art. 103 Kodeksu Pracy i Umowy o dofinansowanie projektu nr RPMP.10.01.03-12-0353/16-00 „Mój rozwój – moja przyszłość” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Umowa określa wzajemne prawa i obowiązki Stron, w związku z podjęciem przez Uczestnika projektu studiów podyplomowych na kierunku prowadzonych przez trwających semestry (zwane dalej studiami), za które opłata wynosi złotych.
2. Studia podyplomowe trwać będą od do
3. Program studiów podyplomowych stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Realizator zobowiązuje się pokryć 100 % opłaty za studia podyplomowe.
2. Studia dofinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Priorytet X, Działanie 10.1. Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014- 2020 w ramach projektu „Mój rozwój – moja przyszłość” nr RPMP.10.01.03-12-0353/16.
3. Studia odbywają się poza czasem pracy.
4. Realizator zobowiązuje się dodatkowo pokryć:
 - 4.1. Koszty dojazdu - rozliczane na podstawie rzeczywiste poniesionych kosztów jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego - do wysokości kosztów komunikacji miejskiej /bus/ autobus/ biletów II klasy w regionalnym transporcie kolejowym, ewentualnie w przypadku braku możliwości dojazdu publicznymi środkami transportu lub konieczności korzystania z kilku środków transportu/przesiadek istnieje możliwość rozliczenia delegacji na podstawie ryczałtu za dojazdy na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25.03.2002r i Rozporządzenia Ministra Transportu z dnia 23.10.2007r. Refundacja zwrotu nastąpi na podstawie rozliczenia delegacji służbowej
 - 4.2. Dietę - zgodnie z ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej.
5. Uczestnik projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Rekrutacji do udziału w Projekcie oraz akceptuje wszystkie jego warunki.
6. Realizator przekaże kwotę określoną w § 1 ust. 1 na rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię wymienioną w § 1 ust. 1. na podstawie faktury/rachunku:
 - 6.1. za I semestr studiów w kwocie słownie złotych (pierwsza rata będzie zapłacona w przypadku przedstawienia przez Uczestnika projektu zaświadczenia o wpisaniu na listę studentów)
 - 6.2. za II semestr studiów w kwocie słownie złotych (druga rata będzie zapłacona w przypadku udokumentowania zaliczenia semestru I)
 - 6.3. za III semestr studiów w kwocie słownie złotych (trzecia rata będzie zapłacona w przypadku udokumentowania zaliczenia semestru II)

§ 3

W przypadku rezygnacji Uczestnika projektu z podjęcia studiów, Uczestnik projektu zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu opłaty wniesionej przez Realizatora.

§ 4

Uczestnik projektu zobowiązuje się:

1. Regularnie uczęszczać na zajęcia, uczestniczyć we wszystkich przewidzianych programem nauczania egzaminach oraz ukończyć studia w terminie wynikającym z programu nauczania.
2. Przedkładać Realizatorowi zaświadczenia wystawione przez Uczelnię potwierdzające uczestnictwo w studiach podyplomowych nie później niż w terminie 14 dni po zakończeniu każdego semestru.
3. Dostarczyć odpis dokumentu poświadczającego ukończenie studiów w terminie 14 dni po zakończeniu studiów.
4. Przestrzegać obowiązującej procedury zaliczeń i ukończenia studiów (zaliczenia, prace kontrolne, egzaminy, praca dyplomowa).
5. Zwrócić, na żądanie Powiatu Tarnowskiego, całość opłat określonych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku nieukończenia studiów.

§ 5

1. Uczestnik projektu, który po otrzymaniu wsparcia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, zobowiązuje się do zwrotu całości poniesionych przez Realizatora kosztów związanych ze studiami, jeśli w trakcie trwania studiów:
 - 1) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem,
 - 2) rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia w sposób nieuzasadniony,
2. W przypadku przerwania kształcenia z winy Uczestnika Projektu zobowiązany jest on zwrócić koszty kształcenia poniesione przez Realizatora. Za koszty poniesione przez Realizatora rozumieć należy uiszczoną przez Realizatora opłatę z tytułu czesnego.
3. Uczestnik Projektu może zrezygnować ze studiów podyplomowych pod warunkiem pisemnego powiadomienia Realizatora o tym fakcie z 14-to dniowym wyprzedzeniem oraz zwrotu na rachunek projektu uiszczony przez Realizatora opłaty czesnego.

§ 6

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



MAŁOPOLSKA



Powiat Tarnowski

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



2. Umowa wygasa w momencie ukończenia przez Uczestnika Projektu procesu dydaktycznego, zgodnie z zaplanowaną ścieżką dydaktyczną danej uczelni, co musi zostać potwierdzone przez Uczestnika Projektu uzyskaniem dyplomu ukończenia studiów podyplomowych.
3. Uczestnik Projektu ma obowiązek dostarczyć do Biura Projektu kserokopię dyplomu ukończenia studiów podyplomowych, poświadczoną za zgodność z oryginałem, najpóźniej w ciągu 14-tu dni od jego otrzymania.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Pracy.

Uczestnik projektu

Realizator

