**Regulamin rekrutacji do klas pierwszych**

**Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia**

**w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. ks. Janusza St. Pasierba**

**w Żabnie**

**na rok szkolny 2024/2025**

**Rozdział I**

# Podstawa prawna

1.Dyrektor Szkoły w sprawach dotyczących przyjmowania uczniów do Szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730 i 2089 oraz z 2023 r. poz. 185);
2. Rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U.2022 poz. 2431);
3. Zarządzenia Nr 4/24 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzani postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe oraz na semestr pierwszy klas I publicznych szkół branżowych II stopnia i publicznych szkół policealnych na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2024/2025;
4. Zarządzenia Nr 56/23 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 19 października 2023 r. w spawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/25;
5. [Zarządzenie Nr 11/24 Małopolskiego Kuratora Oświaty](https://kuratorium.krakow.pl/wp-content/uploads/2023/02/zmiana-zarzadzenie-mko-wykaz-zawodow-2023.pdf) [z dnia 28 lutego 2024 r. zmieniające zarządzenie Nr 56/23 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 19 października 2023 r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły](https://kuratorium.krakow.pl/wp-content/uploads/2023/02/zmiana-zarzadzenie-mko-wykaz-zawodow-2023.pdf) podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach , uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025.

6) Statutu Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. ks. Janusza St. Pasierba w Żabnie.

**Rozdział II**

# Postanowienia ogólne

1.W celu przeprowadzenia rekrutacji dyrektor szkoły powołuje co najmniej trzyosobową Szkolną Komisję Rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.

Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjnej należy przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego zgodnie   
z regulaminem rekrutacji i przestrzeganiem zasad poufności, a w szczególności:

* pomoc w rejestracji internetowej kandydatów,
* weryfikacja spełniania przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu

rekrutacyjnym i uzupełniającym,

* sporządzenie list kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej,  
   w przypadku których zweryfikowano wniosek w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym,
* sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego,
* sporządzenie i ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych do oddziałów klasy pierwszej oraz kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia (uszeregowane w kolejności alfabetycznej), które podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu na terenie szkoły - w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym,
* sporządzenie i ogłoszenie list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły, które podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu na terenie szkoły - w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym,
* sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego.

**Rozdział III**

# Zasady i tryb przyjmowania uczniów do Zespołu Szkół

1. O przyjęcie do klasy I szkoły ponadpodstawowej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
2. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest w oparciu o elektroniczny system naboru.

Kandydaci kończący szkołę podstawową, która objęta jest systemem rekrutacji elektronicznej, dokonują

rejestracji w szkole podstawowej poprzez stronę internetową:

[**https://malopolska.edu.com.pl/Kandydat**](https://malopolska.edu.com.pl/Kandydat)

Wskazują w systemie wybór **trzech szkół** oraz kolejność od najbardziej do najmniej preferowanych,

a następnie drukują podanie, które dostarczają do szkoły pierwszego wyboru.

1. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych mogą składać dokumenty do **co najwyżej trzech szkół**.

Pod pojęciem „szkoła ponadpodstawowa” rozumie się szkołę samodzielną lub każdą szkołę wchodzącą

w skład Zespołu Szkół. *W obrębie jednej szkoły mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów.*

1. Kandydaci składający dokumenty do wybranej szkoły posługują się trzema kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej.
2. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej wraz z oryginałem zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty należy złożyć w wybranej szkole, w której uczeń potwierdza wolę podjęcia nauki.
3. Wszystkie informacje dotyczące kandydatów ze szkoły podstawowej spoza systemu elektronicznej rekrutacji ubiegających się o przyjęcie do szkół, które objęte są systemem rekrutacji elektronicznej, wprowadzają szkoły pierwszego wyboru.
4. Informacje o ewentualnych zmianach wprowadza kandydat za pośrednictwem szkoły, która wprowadziła jego dane do systemu.

**Rozdział IV**

# Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego

1. **Od 13 maja do 4 lipca 2024r.** - rejestracja w systemie informatycznym i składanie wniosków do szkoły pierwszego wyboru;
2. **Od 13 maja do 11 lipca 2024 r.** – wydawanie przez szkołę skierowania na badanialekarskie kandydatowi, który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe/kształcenie w zawodzie;
3. **Od 21 czerwca do 4 lipca 2024 r.** – uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz  *możliwość złożenia nowego wniosku, w tym zmiana przezkandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje;*
4. **11 lipca 2024r.do godz. 12.00** - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych (w systemie naboru oraz na tablicy ogłoszeń w ZSP w Żabnie);
5. **Od 11 lipca do 15 lipca 2024 r. do godziny 15.00** - potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:
   * oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
   * oryginału zaświadczenia o egzaminie ósmoklasisty
   * 1 zdjęcie w formie papierowej oraz zdjęcie w formie elektronicznej przesłane na adres [**rekrutacja@zspzabno.pl**](mailto:rekrutacja@zspzabno.pl)- zdjęcie musi spełniać następujące warunki:

*- zdjęcie kolorowe, o wymiarach 35 × 45 mm*

*- wykonane na jednolitym jasnym tle i w dobrej ostrości*

*- twarz na wprost z widocznymi brwiami, ma zająć 70-80% zdjęcia, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnym szkłem*

*- zdjęcie powinno być w formacie .jpg lub .jpeg, o rozmiarze maksymalnie 1MB i w wymiarach 496 pikseli (wysokość) x 354 pikseli (szerokość) lub proporcjonalnie więcej oraz rozdzielczości do 100 dpi.*

* + kwestionariusza osobowego
  + zaświadczenia o przyjęciu kandydata przez pracodawcę na praktyczną naukę zawodu

*- dotyczy BSIS ( do 15 września dostarczenie umowy o pracę)*

* + zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie

*- dotyczy Technikum oraz Branżowej Szkoły I Stopnia*

1. **16 lipca 2024r. do godz. 12.00** – podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (w systemie naboru oraz na tablicy ogłoszeń w ZSP w Żabnie);
2. **Od 17 lipca do 24 lipca 2024 r.** – postępowanie uzupełniające - złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej oraz świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty;
3. **Od 17 lipca do 30 lipca 2024 r.**– wydawanie przez szkołę skierowania na badanialekarskie kandydatowi, który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe/kształcenie w zawodzie;
4. **30 lipca 2024 r. do godziny 12.00** – podanie do publicznej wiadomości list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym (na tablicy ogłoszeń w ZSP w Żabnie);
5. **Od 30 lipca do 1 sierpnia 2024r**.**do godziny 15.00**- potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole, do której kandydat został zakwalifikowany oraz wymaganych dokumentów;
6. **2.08.2023r. do godziny 12.00**– podanie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym (na tablicy ogłoszeń w ZSP w Żabnie).

## Rozdział V

**Przyznawanie punktów w postępowaniu rekrutacyjnym:**

1. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym za oceny z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu ósmoklasisty oraz za inne osiągnięcia kandydatów – **200 pkt**, w tym:

**>100 pkt** – maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzony w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej. Wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w procentach przelicza się na punkty w następujący sposób:

* + - z j. polskiego mnoży się przez 0,35,
    - z matematyki mnoży się przez 0,35,
    - z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.

**>100 pkt** – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych przedmiotów oraz za szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;

1. Za szczególne osiągnięcia wpisane na świadectwie kandydat może uzyskać maksymalnie 28 pkt, w tym:

* Za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem - 7 pkt.;
* Za wpisane na świadectwie osiągnięcia artystyczne, sportowe i w zawodach wiedzy

(wg Rozporządzenia MEiN z dnia 18 listopada 2022 r.) przyjmuje się następujący sposób przeliczania punktów, których maksymalna liczba możliwych do uzyskania - wynosi 18;

* Za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi (wolontariat, pożytek publiczny, środowisko szkolne) - 3 pkt.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kuratoryjne konkursy wiedzy:** | | | | |
|  | ponadwojewódzkie/ międzynarodowe/ ogólnopolskie | | wojewódzkie | |
|  | **przedmiotowe** | | | |
|  | 1 | 2 lub więcej | 1 | 2 lub więcej |
| laureat | - | - | - |  |
| finalista | 10 | - | 7 | 10 |
|  | **tematyczne** | | | |
| laureat | 7 | - | 5 | 7 |
| finalista | 5 | - | 3 | 5 |
| Zawody wiedzy, artystyczne lub sportowe (inne niż powyżej),organizowane przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, | | | | |
| wpisane na świadectwie | |  | | |
| międzynarodowe | | 4 | | |
| krajowe | | 3 | | |
| wojewódzkie | | 2 | | |
| powiatowe | | 1 | | |

**UWAGA!** W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 pkt.

Laureaci konkursów i olimpiad o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej z co najmniej jednego przedmiotu, **przyjmowani są do wybranej szkoły ponadpodstawowej niezależnie od kryteriów ustalonych w postępowaniu rekrutacyjnym.**

# Rozdział VI

**Przyjęcie do szkoły:**

1. Do klasy I w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Żabnie będą przyjmowani uczniowie ubiegający się o przyjęcie, poczynając od kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę punktów (za oceny na świadectwie, za wyniki testu oraz za szczególne osiągnięcia ucznia) do wyczerpania limitu miejsc.
2. Ustala się limit miejsc w klasach na **30 osób**.
3. W roku szkolnym 2024/2025 ZespółSzkół Ponadpodstawowych im. ks. Janusza St. Pasierba w Żabnie prowadzi nabór do:

a) Technikum o specjalnościach:

* + technik informatyk
  + technik grafiki i poligrafii cyfrowej
  + technik ekonomista
  + technik handlowiec
  + technik żywienia i usług gastronomicznych
  + technik spedytor

b) Branżowej Szkoły I Stopnia:

wielozawodowej

1. Wykaz przedmiotów, z których uzyskane na świadectwie oceny, przelicza się na punkty:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **T E C H N I K U M** | | | | |
| **>technik informatyk**  **>technik grafiki i poligrafii cyfrowej** | **>technik ekonomista**  **>technik handlowiec**  **>technik spedytor** | | | **>technik żywienia i usług gastronomicznych** |
| j. polski j. polski j. polski | | | | |
| matematyka | matematyka | | | matematyka |
| informatyka | geografia | | | biologia |
| j.angielski | j.angielski | | | j.angielski |
| **Branżowa Szkoła I Stopnia**  **wielozawodowa** |
| j. polski |
| matematyka |
| informatyka |
| j.angielski |

5. Przyjmuje się następującą liczbę punktów za poszczególne oceny na świadectwie:

|  |  |
| --- | --- |
| * celujący | – 18 pkt |
| * bardzo dobry | – 17 pkt |
| * dobry | – 14 pkt |
| * dostateczny | – 8 pkt |
| * dopuszczający | – 2 pkt |
|  |  |

**Maksymalna ilość punktów – 72**

6. Celem ustalenia listy uczniów danej klasy przeprowadza się konkurs wyników w obrębie podań złożonych do danej klasy.

7. W przypadku równorzędnych wyników, w pierwszej kolejności przyjmuje się:

* dzieci z rodzin wielodzietnych, rodzin niepełnych, sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, umieszczone w rodzinach zastępczych, uczniów z niepełnosprawnością oraz uczniów, których jedno z rodziców lub rodzeństwo jest niepełnosprawne;
  + kandydatów o wyjątkowych zdolnościach, którzy mieli ustalony indywidualny program lub tok nauki;
  + kandydatów z problemami zdrowotnym ograniczającymi możliwość wyboru kierunków kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

***Dokumentacja dodatkowa:***

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydat

2. Dokument poświadczający objęcie kandydata pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r.  
 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011 r. nr 149, poz. 887 ze zm.)

3. Orzeczenia o niepełnosprawności kandydata, niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata lub niepełnosprawności obojga rodziców czy też niepełnosprawności rodzeństwa kandydata w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 44);

4. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata   
w rozumieniu przepisów Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2020 poz. 1309).

## Rozdział VII

**Procedura odwoławcza**

1. Dyrektor Szkoły sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą szkolnej komisji rekrutacyjnej.

2. Terminy w procedurze odwoławczej:

* do 19 lipca 2024 r. **–** wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia (do 7 sierpnia 2024 r. – termin w postępowaniu uzupełniającym).
* do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia **–** sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia**.**
* do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia– wniesienie do Dyrektora Szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
* do 3 dni od dnia złożenia odwołania do Dyrektora Szkoły – Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

3. Pozostałe zasady nieuregulowane niniejszym regulaminem określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego.

Żabno, dnia 27.03.2024 r.